

ELABORAÇÃO DE CADASTRO PARA LOCAÇÃO DE IMÓVEIS – DOCUMENTOS NECESSÁRIOS

Locatário – pessoa física, para todos os casos:

- RG.

- CPF-MF

- Qualificação (nacionalidade, estado civil e profissão)

- Certidão de Casamento ou Nascimento

- Comprovante de endereço (Contas: Água/Luz/ Telefone)

- 3 últimos recibos de aluguéis pagos

- Comprovante de rendimentos mensais conforme o vínculo empregatício* (03 vezes o valor do aluguel)

***Funcionário registrado/ funcionário público (CLT):** 03 últimos comprovantes de rendimentos; cópias da carteira profissional, páginas de identificação, qualificação, contrato de trabalho e última alteração salarial.

***Funcionário público:** 03 últimos comprovantes de rendimentos.

***Aposentado:** 03 últimos comprovantes de rendimentos (se funcionário público) ou extrato atualizado do INSS (com número do benefício).

***Profissional liberal / Autônomo:** Declaração de Imposto de Renda e/ou DECORE

***Empresário / Microempresário:** Contrato Social e ou Declaração de Empresário; Declaração de Imposto de Renda e/ou DECORE.

***Diretor de empresa:** Pró-labore de retirada mensal referentes aos três últimos meses e cópia da Ata de eleição/nomeação de diretoria.

Fiadores:

* R.G. – do casal

* CPF-MF – do casal

* Qualificação (nacionalidade, estado civil e profissão)

* Certidão de Casamento e ou Nascimento atualizada

* Comprovante de renda últimos 3 meses (03 vezes o valor do aluguel)

* Comprovante de endereço (Contas: Água/ Luz/ Telefone)

* Carteira Profissional (folhas de identificação, qualificação e registro)

Imóvel do fiador:

* Escritura Definitiva e Registrada (imóvel na Capital de São Paulo)

* Certidão da Matrícula atualizada do Registro de Imóveis original no ato da assinatura do contrato

* Imposto Predial (capa do IPTU)

Locatário - pessoa jurídica, para todos os casos:

* Contrato Social atualizado

* Inscrição Estadual

* Cartão C.N.P.J.

* Documentos pessoais dos sócios

Optante do Simples

* Extrato do Simples/ CNPJ

* DEFIS (Declaração de informações Sócio Econômicas e Fiscais)

Optante do Lucro Presumido

* Balançetes do último trimestre

* 03 últimos DARF'S do Cofins

* ECF (Escrituração Contábil Fiscal) dos dois últimos exercícios, na íntegra

S/A/ Entidades sem fins lucrativos

* Estatuto Social e suas alterações

* Balanço

* Última Assembléia na qual foi nomeada a diretoria em exercício

* Relação de Fornecedores e Clientes

TODOS OS DOCUMENTOS DEVERÃO SER ENCAMINHADOS PARA O E-MAIL:

atendimento1@mantovani-imoveis.com.br

A análise da ficha será iniciada após o envio de toda documentação solicitada acima.

OUTROS DOCUMENTOS PODERÃO SER SOLICITADOS

Autorizo a utilização de meus dados para a obtenção de informações em órgãos de proteção a crédito, bem como, cartórios e tribunais ou seus órgãos, conforme Lei de Proteção de Dados.

São Paulo, ____/____/_____.

NOME: _____